

# 令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業募集要項

## 1 目的

本県のインバウンドは新型コロナウイルス感染症の影響を大きく受け、厳しい状況が続いているが、今後渡航が解禁された際にはいち早く戦略的な誘客を進める必要がある。

今後の見通しとして国際航空運送協会（IATA）が2021年5月に発表した予測では、世界の旅客需要は2023年には2019年レベルを超えるるとされており、また、日本政府観光局（JNTO）によれば、訪日外国人旅行者数がコロナ禍前に戻るのには2024年になるとの見方もある。

本県ではこれまで、SNS アカウントの新設による情報発信の強化やラグビーワールドカップのレガシーを生かした現地代理人（レップ）の設置などによる旅行会社等との関係強化を図り、各国・地域ごとのニーズを調査し把握してきた。現在ではワクチン接種の進展等により欧米を中心に国際往来を再開する動きもあり、今後段階的な国際観光の再開が見込まれるが、こうした世界の動きに遅れることなく、これまでの準備を生かしながら、市場動向を的確に把握し時機を逸することなく誘客対策を展開すること、また、コロナ拡大以降に変化した旅行動態も踏まえ本県の強みを打ち出した観光コンテンツを発信することが課題である。また、宇宙港や東アジア文化都市2022、ツール・ド・九州など、本県ならではの国際イベント等への対策も必要である。

そのため、各市場ごとに（公社）ツーリズムおおいた（以下「ツーリズムおおいた」という。）と連携し、中長期的・専門的な視点での戦略の構築とその戦略に基づいた情報発信やツアー・旅行商品の造成等といった具体的な事業の実施を行う戦略パートナー<sup>1</sup>を新たに設置することで、本県への誘客をさらに促進することを目的とする。

## 2 委託業務の概要

- (1) 業務名 令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業
- (2) 履行場所 大分県大分市高砂町2番50号 OASIS ひろば 21 3階  
公益社団法人ツーリズムおおいた
- (3) 履行期間 契約締結の日から令和5年3月31日まで
- (4) 限度額 10,945,650円（消費税額及び地方消費税額を含む）
- (5) 業務内容 別紙仕様書のとおり

## 3 参加資格及び参加条件

参加できる事業者は、以下の（1）及び（2）の項目すべての要件を満たす者とする。  
なお、資格要件確認のため大分県警察本部、大分県等に照会する場合がある。

### （1）参加資格

- ① 大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者

---

<sup>1</sup> 戦略パートナー：中長期的・専門的な視点で、大分県のインバウンド復活に向けた戦略を構築するとともに、各国の市場動向や需要に見合った事業の実施や効果的な実施方法のアドバイスを行うことができ、現地旅行会社等に対して継続的なアプローチを行い、大分県の魅力を訴求することで本県へのツアー・旅行商品造成意欲を促進させることができる事業者のことを指す。

に必要な資格を有する者であること

大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要な資格を有していない者は、「5（3）参加資格に関する必要書類」に記した必要書類一式を提出すること

- ② 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4に規定する者に該当しないこと
- ③ 自己又は自己の役員等が、次のいずれにも該当しない者であること及び次の各号に掲げる者が、その経営に実質的に関与していないこと
  - ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
  - イ 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
  - ウ 暴力団員が役員となっている事業者
  - エ 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者
  - オ 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結している者
  - カ 暴力団（員）に経済上の利便や便宜を供与している者
  - キ 役員等が暴力団（員）と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど、社会的に避難される関係を有している者
  - ク 暴力団（員）であることを知りながらこれらを利用している者
- ④ 会社更生法、民事再生法等に基づく更生又は再生手続きを行っていない者であること。また、銀行取引停止、主要取引先からの取引停止等の事実があり、客観的に経営状況が不健全であると判断される者でないこと
- ⑤ 国税及び地方税（日本国及び当該市場国のこれらに相当するもの）を滞納していない者であること

## （2）参加条件

- ① 仕様書の「4 委託業務の内容」（1）～（4）に記載する各業務に類似する過去の事業実績を有し、当該業務の適切な遂行が可能であること。
- ② 日本語と当該市場国の言語において業務上の交渉が可能なレベルの語学力・コミュニケーション能力を有していること。また両言語間の翻訳ができる能力を有していること。
- ③ 自社の本社、支社、駐在員事務所又は協力会社等の現地法人のいずれかが当該市場国にあり、コロナ禍においても現地で業務が可能な体制を取れること。
- ④ 参加は単独に限らず共同企業体でも可とする。この場合の要件は以下のとおりとする。なお、当該国の現地法人等と連携する場合は、共同企業体を結成して応募すること。
  - ア 共同企業体を代表する事業者（以下「応募事業者」という。また、共同企業体を構成する事業者のうち応募事業者を除く事業者（以下「協力企業」という。）が参加申込みを行うこと。応募事業者は（1）参加資格の①～⑤の要件をすべて満たすこと
  - イ 共同企業体を構成する全ての事業者が（1）参加資格の②～⑤の要件を満たすこと

- ウ 共同企業体として（２）参加条件の①～③を満たすこと
- エ 応募事業者は他の応募事業者の協力企業でないこと。また、協力企業は、複数の応募事業者の協力企業とならないこと

#### 4 失格事項

次のいずれかに該当する場合やその他不正等の行為があったときは失格とする。

- ① この要項に定めた資格・要件が備わっていないとき
- ② 提出書類の提出期限までに所定の書類を提出しなかったとき
- ③ 提出書類に記載すべき内容が記載されていないなど適合しないとき
- ④ 提出書類に虚偽または不正があったとき
- ⑤ 見積金額が事務局の提示する予算上限額を上回るとき

#### 5 企画提案競技参加申込

##### (1) 参加申込に必要な書類

企画提案競技への参加を希望する者は、以下の書類を期日までに郵送又は持参により提出すること。

なお、「3 参加資格及び参加条件」(1)参加資格に定める「大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要な資格を有していない者」は、「5 (3) 参加資格に関する必要書類」に記した必要書類一式を郵送又は持参により提出すること。

##### 【単独で参加申込みを行う場合】

- ① 公募型企画提案競技参加申込書（別紙1の1） 1部
- ② 誓約書（別紙2の1） 1部
- ③ 会社概要書（会社の業務内容が確認できるパンフレット等の書類） 1部
- ④ 過去に取り扱った同種の事業実績が確認できる書類（契約書の写しや事業内容が分かる書類。）

##### 【共同企業体を結成して応募する場合】

- ① 公募型企画提案競技参加申込書（別紙1の2） 1部
- ② 誓約書（別紙2の1） 1部 ※応募事業者用
- ③ 誓約書（別紙2の2） 1部 ※協力企業用

※共同企業体として参加する場合は、応募事業者のほか協力企業も誓約書を提出すること

- ④ 会社概要書（会社の業務内容が確認できるパンフレット等の書類） 1部

※共同企業体として参加する場合は、応募事業者のほか協力企業も提出すること

- ⑤ 過去に取り扱った同種の事業実績が確認できる書類（契約書の写しや事業内容が分かる書類。協力企業が事業実績を有する場合は、そちらを提出すること）

## (2) 提出期限

令和4年2月10日(木) 17:00 データ必着

※ 郵送時は配達証明付きの書留郵便に限るものとし提出期限当日の消印有効とする。

## (3) 参加資格に関する必要書類

大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要な資格を有していない者は、「(1) 参加申込に必要な書類」のほか、次に定める①～③の必要書類を提出すること。

- ① 会社概要・事業概要が分かる書類
- ② 納税証明書(日本国及び当該国)

## (4) 参加申込書及び資格審査書類提出先

下記「問合せ・提出先」に同じ

## (5) 辞退届の提出

参加申込書の提出後に参加を辞退する場合は、令和4年2月24日(木)正午までに「辞退届」(別紙4)を提出すること。

## 6 質問の受付及び回答

### (1) 受付方法

質問の受付は、全て「質問書」(別紙3)にて行うものとし、質問書はE-mailで提出すること。件名は「令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に関する質問」とすること。

### (2) 質問書の提出期限及び提出先

- ① 提出期限 令和4年2月7日(月)午前中必着 ※データ必着
- ② 提出先 下記の「問合せ・提出先」に同じ

### (3) 回答

質問の回答は、令和4年2月8日(火)にホームページにて公開予定。なお、回答内容は、本業務の募集要項及び仕様書の追加又は修正事項とみなす。

## 7 企画提案書の提出

下記(1)の書類10部を提出期限までに紙面及びデータで提出すること。

- 製本方法
- ・ A4サイズ(片面印刷)
  - ・ ページ数は、(1)提出書類①②で20ページ以内とする(③以降はページ数に含めない)こと。
  - ・ ファイル等による綴込みはしないこと。

- ・ 2穴パンチ位置を考慮して印刷すること。
- ・ ステープルは使用せず、ダブルクリップ等でとめること
- ・ 白黒・カラーは問わない。

## (1) 提出書類

### ① 表紙（様式自由：A4版）

会社名、担当者名及び電話番号等連絡先（E-mail含む）を明記すること。

### ② 企画提案書（様式自由：A4版）

企画提案書の提出は1社1案とする。別紙仕様書の内容及び以下（i）～（iii）を踏まえ、独自の企画提案を行うこと。言語は日本語とする。

#### （i）戦略及びロードマップを提示すること

別紙仕様書「4 委託業務の内容（1）戦略構築・調査業務 ①戦略構築」において制作する戦略及びロードマップの素案となるような案を提示すること。企画提案時のロードマップは、採択後にツーリズムおおいたが指定するフォーマットへの修正を指示する場合がある。

なお、提案ではロードマップに沿って3年間（2022～2024年）にわたり事業を実施した結果として、2024年に本県のインバウンド需要がどのように回復するのかなど、期待される成果や効果等を観光庁宿泊統計調査等の数値を用いながら分かりやすく提示すること。

#### （ii）令和4年度事業計画を提示すること

（i）を前提に令和4年度に実施すべき事業案を具体的に提示すること。

#### （iii）代替案を提示すること

（ii）の事業案は、新型コロナウイルスの影響により渡航が再開されない場合など予定どおり事業が実施できない場合のプランも提案すること。（複数可）

### ③ 協力企業等の一覧表（様式自由：A4版）

業務の実施にあたり、協力して業務を行う企業等がある場合は、当該企業の住所、名称及び協力して行う業務内容を一覧表にして提出すること。

なお、本業務のすべてを協力企業に請け負わせることは認めない。

### ④ 業務実施体制表（様式自由）

組織体制、受託責任者、配置予定担当者、当該配置予定担当者の経歴及び業務実績等を記載したもの。

### ⑤ 企業組織の概要（様式自由）

### ⑥ 同様の事業実施実績

### ⑦ 令和4年度事業実施にかかる見積書（様式自由）

項目ごとに単価、金額等内訳を記載すること（単価は日本円とする）。

## (2) 提出期限及び提出先

### ① 提出期限： 令和4年2月24日（木）正午 データ必着

※ 郵送時は配達証明付きの書留郵便に限るものとし提出期限当日の消印有効とする。

### ② 提出先： 下記「問合せ・提出先」に同じ

### (3) 提出方法

- ・ 書類は持参又は郵送による。データは、E-mailにて提出することも可。
- ・ 郵送時は、配達証明付きの書留郵便に限るものとし、提出期限必着とする。
- ・ 持参する場合は、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日、日曜日及び土曜日（以下「休日等」という。）を除く午前9時から午後5時（正午から午後1時までの間を除く）に提出先に持参すること。
- ・ なおE-mailでデータ提出の際、データの添付漏れによる期日後の再送付は受け付けないので注意すること。

## 8 審査の実施

審査は審査委員会を設置し、プレゼンテーション形式で行う。審査員及び審査内容については公表しない。また、審査結果についても異議申し立ては認めない。なお、応募者が多数の場合は、「10 その他」に定めるとおり予備審査を行う場合がある。

### (1) 審査方法

以下①～③を、「(2) 審査基準」の視点から審査する。

① 企画提案書の提出

② プレゼンテーションの実施 ※詳細については後日通知予定。

日 程： 令和4年3月7日（月）～18日（金）のいずれか（予定）

場 所： Web会議システムZoomにて

所要時間： 20分程度

その他： プレゼンテーションは日本語で行うこと。

③ 審査委員会からの質疑への回答

### (2) 審査基準

提案された企画は次の項目により審査を行う。

項目	内容
1 基本事項	
企画の趣旨	・ 委託事業の趣旨・目的に沿った企画提案になっているか。 ・ 総合的に見て大分県のインバウンドを推進するための戦略パートナーとなりうる提案か。
2 企画力	
戦略構築	・ 渡航解禁後にいち早い大分県のインバウンド需要回復につながるような戦略及びロードマップを描けているか。 ・ 戦略及びロードマップに沿って3年間事業を実施した結果として、2024年に本県のインバウンド需要がどのように回復するのかなどの期待される成果や効果等が観光庁宿泊統計調査の数値等を用いて具体的に示されているか？ ・ 当該市場国の旅行業界に関して専門的な知識を有しているか。

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現地旅行者等に対して大分県をPRできる有利な関係性を有しているか。</li> </ul>
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 戦略に基づいた効果的な事業を多数提案できているか。</li> <li>・ 新型コロナウイルス感染症の影響により、渡航が再開されない場合など予定どおり事業が実施できない場合の具体的な代替案も提案できているか。</li> </ul>
3 業務管理体制	
組織体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 経費の見積もりは適当か。</li> <li>・ スタッフ、人員、会社の運営体制が充実しているか。</li> <li>・ 応募事業者の本社、支社、駐在員事務所又は現地法人、若しくは協力企業の本社又は支社のいずれかが当該市場国にあり、コロナ禍においても現地での業務が可能な体制であるか。</li> </ul>
業務企画・作業工程	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 計画的なスケジュールとなっているか。</li> </ul>

### (3) 審査結果通知

審査結果は、令和4年3月22日（火）ごろを目処に文書により通知する。

最優秀提案を行った者を委託候補者とする。ただし、委託候補者との契約が成立しない場合は次点の者を委託候補者とする。

## 9 留意事項

- (1) 委託者は、受託者に対して、事業の実施状況を勘案し、実施内容の変更を指示することができる。
- (2) その他、定めのない事項については、地方自治法、同法施行令及びその他関係法令並びに大分県個人情報保護条例、大分県会計規則及びその他の関係条例規則等に従うこと。
- (3) 契約締結後であっても提案書など提出書類に虚偽の記載が明らかになった場合、受託者に重大な瑕疵がある場合、業務遂行の意思が認められない場合、又は業務遂行能力がないと認められる場合等は契約を解除し、受託者を変更することを妨げないものとする。

## 10 その他

- (1) 企画提案に要する経費はすべて提案者の負担とする。
- (2) この要項に定めのない事項については別途協議のうえ決定する。
- (3) 提出された企画提案書は返却しない。
- (4) 提出期限後の企画提案書の提出は認めない。また提出期限後の差替え及び再提出も認めない。
- (5) 採用された企画案については、内容の一部変更を指示することがある。
- (6) 提案者が4社を超える場合、事務局により書面による予備審査を行う。予備審査を実施した場合は、その結果をすべての企画提案者に E-mail にて通知する。

## 11 スケジュール

令和4年	1月28日(金)	公募開始
	2月7日(月) 午前	質問書提出 締切
	8日(火)	質問書回答
	10日(木)	参加申込書 締切
	24日(木) 正午	企画提案書・辞退届 締切
	25日(金)～28日(月)	予備審査
3月	1日(火) 予定	予備審査結果通知
3月	7日(月)～18日(金)	審査(予定)
	22日(火)	審査結果通知
4月	1日(金)	契約締結(予定)

### 【問合せ・提出先】

〒870-0029 大分市高砂町2番50号 OASIS ひろば213階  
公益社団法人ツーリズムおおいた 誘致営業部海外誘致営業課 宛て  
[TEL : 097-536-6250](tel:097-536-6250) Email : [imazu@we-love-oita.or.jp](mailto:imazu@we-love-oita.or.jp)

(別紙1の1)

令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に係る  
公募型企画提案競技参加申込書

令和4年 月 日

公益社団法人 ツーリズムおおいた  
会長 和田久継 殿

会社名

住所

代表者氏名

印

標記について、募集要項及び委託仕様書を確認の上、参加を申し込みます。

1. 応募事業者の担当者連絡先

- ・部署名
- ・職・氏名
- ・電話番号
- ・メールアドレス

(別紙1の2)

令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に係る  
公募型企画提案競技参加申込書

令和4年 月 日

公益社団法人 ツーリズムおおいた  
会長 和田久継 殿

会社名

住所

代表者氏名

印

標記について、募集要項及び委託仕様書を確認の上、共同企業体として参加を申し込みます。

1. 応募事業者の担当者連絡先

- ・部署名
- ・職・氏名
- ・電話番号
- ・メールアドレス

2. 協力企業

- ・部署名
- ・職・氏名
- ・電話番号
- ・メールアドレス

3. 応募事業者との関係

	事業者名	参加条件 (※)		
		①	②	③
応募事業者				
協力企業				

※ 募集要項「3参加資格及び参加条件」の(2)参加条件の有無を、共同企業体を構成する事業者毎に記載すること。

※ 「2. 協力企業」「3. 応募事業者との関係」の行は適宜追加すること。

(別紙2の1)

## 誓約書

令和4年 月 日

公益社団法人 ツーリズムおおいた  
会長 和田久継 殿

会社名

住所

代表者氏名

印

令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に係る公募型企画提案競技に参加したいので、下記のとおり添付資料を添えて参加資格の確認を申請します。

また、募集要項3の「参加資格及び参加条件」のすべての要件（共同企業体の応募事業者については、募集要項3の「参加資格及び参加条件」（1）参加資格の①～⑤）を満たす者であること、及び添付書類の内容は、事実と相違ないことを誓約します。

なお、後日誓約内容に虚偽があることが判明した場合は、いかなる措置を受けても異存のないことを誓約します。

### 記

1. 大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要な資格の有無

- ・ 有
- ・ 無

※いずれかに○印を付してください。「無」に○印をした場合は、併せて必要書類を添付すること。

2. 会社概要書

(別紙2の2)

## 誓約書

令和4年 月 日

公益社団法人 ツーリズムおおいた  
会長 和田久継 殿

会社名

住所

代表者氏名

印

令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に係る公募型企画提案競技に（事業者名）の協力企業として参加するため、以下の次事項について誓約します。

なお、後日誓約内容に虚偽があることが判明した場合は、いかなる措置を受けても異存のないことを誓約します。

### 記

1. 募集要項3「参加資格及び参加条件」の（1）参加資格②～⑤の要件を満たす者であること
2. 共同企業体を結成する応募事業者以外の他の応募事業者の協力企業ではないこと。

(別紙3)

令和4年 月 日

公益社団法人 ツーリズムおおいた  
会長 和田久継 殿

会社名

住所

代表者氏名

印

質 問 書

令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に係る企画提案募集について、下記のとおり質問します。

1	
2	

※必要に応じて行の追加削除をしてください。

担当者連絡先

- ・部署名
- ・職・氏名
- ・電話番号
- ・メールアドレス

(別紙4)

令和4年 月 日

公益社団法人 ツーリズムおおいた  
会長 和田久継 殿

会社名

住所

代表者氏名

印

辞 退 届

令和4年度韓国市場誘客促進のための戦略パートナー業務委託事業に係る公募型企画提案競技に係る企画提案募集への参加を辞退します。

担当者連絡先

- ・部署名
- ・職・氏名
- ・電話番号
- ・メールアドレス